



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ № 118»

г. Пермь  
В.Р. Трусова

Приказ от 31.05.2016 № СЭД-01-08-132

**ПЛАН  
противодействия коррупции в МАОУ «СОШ № 118» г.Перми на 2016-2017 годы**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Разработка (актуализация) нормативных правовых актов администрации ОУ в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства	Заместитель директора	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Разработка плана, издание приказа, размещение информации на сайте школы
2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ОУ	Руководитель ОУ	в установленные нормативными правовыми актами сроки	обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации ОУ			

3.1	Обеспечение размещения на Сайте актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Администрация ОУ	в установленные нормативными правовыми актами сроки	обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности
3.2	Обеспечение взаимодействия администрации ОУ с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Заместитель директора по ВР	ежегодно	обеспечение открытости при обсуждении принимаемых администрацией ОУ мер по вопросам противодействия коррупции.  Количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества
3.3	Обеспечение взаимодействия администрации ОУ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией ОУ, и придании гласности фактов коррупции	Заместитель директора по ВР	ежегодно	обеспечение публичности и открытости деятельности администрации ОУ в сфере противодействия коррупции.  Количество размещенных в средствах массовой информации публикаций, статей антикоррупционной направленности
4	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации ОУ, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции			
4.1	Участие в проведении среди всех социальных слоев населения в городе Перми социологических исследований для оценки уровня коррупции	Администрация ОУ	в сроки, установленные руководителем органа Пермского края по	выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию

	в городе Перми и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции		профилактике коррупционных и иных правонарушений	коррупции. Обеспечение эффективного проведения социологических исследований
4.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Администрация ОУ	в установленные нормативными правовыми актами сроки	выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
4.3	Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Администрация ОУ	ежегодно, в IV квартале	своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции
5	Предупреждение коррупции при осуществлении муниципального заказа			
5.1	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности администрации ОУ по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков	Главный бухгалтер, заведующий хозяйством	постоянно	обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд